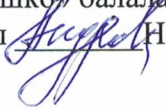


Руслалды
Педагогик кинэшмэдэ №1
2023 елны 31 нче августында
«Солнышко» балалар бакчасы
Модире  Н.А.Андрова

УТВЕРЖДАЮ
на педагогическом совете №1
31.08.2024 г.
Заведующий МБДОУ – детский
сад «Солнышко» Тукаевского
муниципального района РТ
Н.А.Андрова

Приказ № 28 от 01.09.2023 г.



ГODOVOЙ ПЛАН

Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения – детский сад «Солнышко»
Тукаевского муниципального района
Республики Татарстан на 2023 – 2024 учебный год.

Пояснительная записка к плану на 2023-2024 учебный год.

Учебный план МБДОУ - детский сад «Солнышко» составлен в соответствии:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования от 17.10.2013 года;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ» от 15.05.2013.;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ -детский сад «Солнышко» Тукаевского муниципального района РТ по федеральной образовательной программе дошкольного образования.

– Устав МБДОУ -детский сад «Солнышко» Тукаевского муниципального района РТ
***Анализ результатов деятельности МБДОУ - детский сад «Солнышко»
за 2022– 2023 учебный год***

В муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детский сад «Солнышко» в 2022-2023 учебном году функционировало 4 группы общеразвивающей направленности: 1 группа - 1 младшая группа и 3 группы для детей дошкольного возраста. Среди воспитанников: 40 мальчиков (40%) и 44 девочек (60%), фактическая наполняемость составляла 84 детей: 17 детей в 1 младшей группе, 22,21,21 детей – в группах дошкольного возраста.

Деятельность МБДОУ – детский сад «Солнышко» регламентирована рядом нормативно-правовых документов: Уставом МБДОУ, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и дополнительного образования.

Основная цель деятельности МБДОУ – создание условий обеспечивающее разностороннее и полноценное развитие каждого ребенка, а так же общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

В 2022– 2023 учебном году работа педагогического коллектива была направлена на реализацию **Цели:** Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в условиях ДОУ.

Задачи:

1. Совершенствование условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.

2. Продолжить работу по повышению качества обучения детей двум государственным языкам РТ, используя в образовательном процессе ДОО учебно – методические комплекты;

3. Создание условий, способствующих реализации художественно- эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС;

4. Внедрять в работу ДОУ новые формы сотрудничества педагогов с родителями, осуществлять разностороннее развитие дошкольника в триаде: семья-педагог-ребенок.

Анализ организационно-методической деятельности

Для реализации годовых задач в течение учебного года проводились теоретико-практические мероприятия, направленные на решение задачи по совершенствованию профессиональной компетентности педагогов ДОУ в вопросах организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО в условиях реализации основной образовательной программы дошкольного учреждения: Педагогические советы, семинары, семинары-практикумы, консультации, открытые показы

непосредственной образовательной деятельности, совместной деятельности педагогов и детей (сюжетно-ролевые игры).

В МБДОУ созданы благоприятные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства, администрация дошкольного учреждения стремится к обеспечению его квалифицированными специалистами, стимулирует педагогов на повышение педагогической компетентности.

Итоги профессионального роста педагогов

| Учебный год | Аттестация (кол-во педагогов) | | | Повышение квалификации |
|-------------|-------------------------------|-------------|--------------|------------------------|
| | высшая | I категория | соответствие | |
| 2018 – 2019 | | 6 | 1 | 5 |
| 2019-2020 | | 1 | 0 | 6 |
| 2020 – 2021 | | 0 | 0 | 3 |
| 2021-2022 | 1 | 1 | 1 | 0 |
| 2022-2023 | 2 | 2 | 0 | 4 |

Благоприятный психологический климат, стимулирование сотрудников способствуют творческому росту и профессиональному развитию педагогических кадров, овладению ими технологиями организации жизнедеятельности воспитанников в соответствии с ФГОС ДО. За 2022 - 2023 учебные года почти 60 % повысили свою квалификацию по внедрению ФГОС ДО через дистанционные и очные формы обучения. Педагоги 100% прошли повышение квалификации. Таким образом, квалификационный уровень педагогов продолжает повышаться, соответственно повышается и разряд оплаты труда педагогов. В ДОУ созданы условия для самореализации каждым

педагогом своих профессиональных возможностей, творческого роста, совершенствования своих профессиональных умений.

Для оценки эффективности работы педагогического коллектива по реализации основной образовательной программы ДОУ с учетом требований ФГОС ДО в конце учебного года было проведено анкетирование родителей, которое показало, что большинство семей высоко оценивают деятельность педагогического коллектива. Было опрошено 69 родителей (законных представителей), полностью удовлетворены работой педагогического коллектива 69% опрошенных родителей, частично – 25% опрошенных родителей.

Мониторинг готовности к школьному обучению выпускников подготовительных групп демонстрирует стабильность, все воспитанники готовы к школьному обучению.

По представленным результатам можно судить о готовности выпускников МБДОУ к обучению в школе. 100% детей владеют основными учебными навыкам.

По результатам диагностики готовности к школьному обучению (тест Керна-Йирасека) 100 % воспитанников имеют достаточный для обучения в общеобразовательном учреждении уровень школьной зрелости.

Большое внимание педагогический коллектив уделял физическому воспитанию детей, совершенствованию их двигательных умений и навыков. Эту работу осуществляли систематически на занятиях и прогулках с учётом возраста, индивидуальных физических показателей каждого ребёнка, что обеспечивало сохранение и укрепление здоровья детей, их физическому развитию. В течение года проводилась «Неделя здоровья». В эти дни особое внимание уделялось играм детей, увеличению пребывания детей на свежем воздухе, досугам и развлечениям, с положительной, радостной атмосферой в группах.

В режим дня включили: пальчиковую гимнастику, способствующую развитию мелкой моторики и тактильных ощущений, гимнастику для глаз, физкультминутки на занятиях, динамические паузы, гимнастику после сна, точечный массаж.

Для реализации задач физического воспитания большое внимание уделяется повышению двигательной активности детей и правильному ее регулированию. В ДОУ были созданы все условия для правильного физического развития детей: материально-техническая база (музыкальный зал, спортивная площадка, здоровьесберегающие компоненты (сбалансированное питание, медицинский кабинет). Все мероприятия были успешно реализованы, родители являлись активными участниками спортивных соревнований, развлечений.

В системе физкультурно-оздоровительной работы МБДОУ прочное место занимают физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, которые зарекомендовали себя как наиболее приемлемая и эффективная форма активного отдыха детей. Они помогают создать оптимальный двигательный режим, который способствует повышению функциональных возможностей ребенка, улучшению работоспособности и закаленности, является эффективным средством всестороннего развития и воспитания.

Приоритетное направление деятельности МБДОУ – художественно-эстетическое развитие детей.

В рамках приоритетного направления деятельности ДОУ осуществлялось взаимодействие с педагогами дополнительного образования, которые вели кружки: воспитатель и хореограф Долгова В.Н. вела кружок Ритмика, и воспитатель Пугачева Н.Х. английский язык, будет продолжаться работа по платным образовательным услугам.

Взаимодействие, сотрудничество с **социальными структурами района**: другими образовательными учреждениями. Налажены тесные взаимосвязи с библиотекой, «Музеем Славы» Воинам погибшим в военных точках живших в этом поселке, Князевской СОШ.

Воспитание детей дошкольного возраста осуществляется в семье и дошкольном учреждении. Сегодня воспитатели признают важность **привлечения родителей к участию в работе детского сада**,

что благотворно влияет на повышение качества воспитательно-образовательной работы. Работа с семьёй организована на равном участии в воспитании ребенка, как детского сада, так и семьи, осуществляется в различных формах и направлениях деятельности:

- Наглядно-информационная (консультации, выставки, сайт ДОУ)
- Просвещение (родительские собрания, семинары-практикумы, круглые столы, мастер-классы)
- Практикум (занятия, спортивные соревнования, утренники, досуг, конкурсы различных уровней, работа с социально неблагополучными семьям, с одаренными детьми)
- Обратная связь (анкетирование, опрос, помощь в благоустройстве ДОУ)

Совместные мероприятия педагогов, родителей и детей способствуют порождению новых коммуникативных связей, более осознанному и заинтересованному участию родителей в педагогическом процессе и управлении МБДОУ. Мнение родителей о деятельности ДОУ используется в определении направлений работы ДОУ, обсуждается на педагогических советах и круглых столах.

Таким образом, запланированная работа с семьями была выполнена в полном объеме и на хорошем уровне, способствовала популяризации новейших педагогических технологий, методов, средств и приемов, важных для организации жизнедеятельности и межличностного взаимодействия людей, формированию умений и навыков, необходимых родителям в организации оптимального педагогического взаимодействия на детей.

Все мероприятия, запланированные в годовом плане на 2022-2023 учебный год, были выполнены. Достигнуты положительные результаты в образовательной деятельности: 100% выпускников владеют основными учебными навыками, 100% воспитанников имеют достаточный для обучения в общеобразовательном учреждении уровень школьной зрелости.

Анализ медико-оздоровительной деятельности

В МБДОУ для охраны и укрепления здоровья детей имеется медицинский блок, состоящий из кабинета медицинской сестры, процедурного кабинета и изолятора. Медицинский блок оснащен современным оборудованием: бактерицидные облучатели для очищения воздуха (стационарные, переносные), электронные весы, ростомер, тонометр. Имеются необходимые медикаменты и перевязочный материал для оказания первой медицинской помощи.

В течение учебного года в ДОО осуществлялся мониторинг адаптации вновь поступивших детей к условиям ДОО по существующей системе отслеживания уровня адаптации вновь прибывших детей.

Анализируя результаты адаптации детей раннего возраста к дошкольному учреждению можно сделать следующий вывод об успешной адаптации детей второго года жизни и детей первой младшей группы; благоприятной эмоциональной атмосферы в группах; привитию детям культурно-гигиенических навыков

в соответствии с возрастом; соответствующем возрастной норме уровне социализации детей раннего возраста: дети могут играть в совместные игры при помощи педагогов, наблюдаются первые признаки построения самостоятельных игр.

Результатом создания комфортных условий для детей в детском саду является уровень адаптационного периода.

Результаты адаптации детей раннего возраста

| Учебный год | Количество поступивших детей до 3 лет | Легкая адаптация | | Адаптация средней тяжести | | Тяжелая адаптация | |
|-------------|---------------------------------------|------------------|------|---------------------------|----|-------------------|----|
| | | кол-во | % | кол-во | % | кол-во | % |
| 2020 - 2021 | 14 | 13 | 93% | 1 | 7% | 0 | 0% |
| 2021-2022 | 15 | 15 | 100% | 0 | 0% | 0 | 0% |
| 2022-2023 | 17 | 16 | 94% | 1 | 6% | 0 | 0% |

По сравнению с 2020-2021 уч.г. количество детей с легкой степенью и средней тяжести адаптации к условиям детского сада в 2021-2022 учебном году остается стабильным.

Из 80 детей, посещающих ДОО, в течение учебного года: с I группой здоровья – 25 детей (31%); со II группой здоровья – 55детей (68%);

с IV группой здоровья – 1(1%)

Мониторинг состояния здоровья детей показывает, что пропуски по болезни одним ребенком составили в 2020 – 2021 году – 0,3; 2021 – 2022 г. - 0,3. Данные мониторинга состояния здоровья детей остаются стабильными.

Состояние здоровья воспитанников ежемесячно анализируется медицинской сестрой, заведующим на административных совещаниях.

В течение учебного года с детьми своевременно проводились профилактические, закаливающие мероприятия, что позволило снизить тяжесть течения заболеваний и обеспечить скорое выздоровление детей.

В течение учебного года проводилась работа по снижению заболеваемости, повышению сопротивляемости организма ребенка, приобщению детей к здоровому образу.

Правильная организация питания является важной составляющей формирования здорового образа жизни человека. МБДОУ обеспечивает воспитанников 4-х разовым сбалансированным питанием в соответствии с их возрастом и временем пребывания в учреждении по утвержденным нормам согласно СанПиН 2.4.1.6049-13, технологическим картам и сбалансированному циклическому меню: завтрак, второй завтрак (фрукты, сок), обед и ужин.

ст. медсестра Кузьмина И.Л. и Титова Т.Л. проверяют качество приготовления пищи, продукты питания и утвержденное примерное 10 – дневное меню для организации питания в муниципальных бюджетных дошкольных общеобразовательных учреждениях поставляет ООО «Витара»

Все мероприятия, запланированные в годовом плане на 2022-2023 учебном году, были выполнены на достаточном уровне. Количество детей с легкой степенью и средней тяжести адаптации к условиям

детского сада в 2022-2023 учебном году остается стабильным. Данные мониторинга состояния здоровья детей не изменились.

Использование рациональных форм, методов и средств, физкультурно-оздоровительной работы способствовало достижению хороших результатов в физическом воспитании детей.

Заболеваемость детей в ДООУ уменьшилось, но отказ родителей от вакцинации против гриппа все же есть.

Повысить надо просветительскую работу с родителями о необходимости вакцинации против гриппа детей, объяснить значимость вакцинации против гриппа для повышения иммунитета детей и снижения заболеваемости.

Анализ административно-хозяйственной деятельности

В МБДООУ созданы условия по организации безопасности образовательного процесса. Важными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду

в 2022-2023 учебном году были:

- обеспечение пожарной безопасности;
- организация работы по ГО и ЧС;
- обеспечение антитеррористической безопасности;
- выполнение санитарно-гигиенических требований;
- обеспечение безопасности образовательного учреждения, охрана жизни и безопасность детей. Приказом заведующего на начало 2022-2023 учебного года были назначены ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, правилам дорожного движения.

– Своевременно организовывалось обучение и проверка знаний требований охраны труда вновь поступивших работников.

– Проходило обучение работников и воспитанников в учреждении мерам обеспечения пожарной безопасности. Были проведены 2 тренировочных мероприятия по эвакуации детей и всего персонала, которые прошли на хорошем уровне.

– Своевременно проводились инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с работниками

– Разработана документация по антитеррористической деятельности и пожарной безопасности.

– Проводились мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев, происходящих на улице, спортивных мероприятиях и т.д.

– Проведено переосвидетельствование огнетушителей.

Принимаются меры по обеспечению антитеррористической безопасности: за охрану ДООУ в дневное время отвечают сторожа детского сада.

Детский сад оборудован специальной автоматической пожарной сигнализацией, «тревожной кнопкой». Территория детского сада ограждена забором.

В ДООУ разработана Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнении санитарно-противоэпидемических мероприятий в соответствии с Положением «Об организации производственного контроля за состоянием охраны труда и условий безопасности труда» и требованиями безопасности. Ведется Журнал учета посетителей, обеспечивающий дополнительно контроль за безопасностью воспитательно-образовательного процесса в течение дня. В ночное время – ночные сторожа.

Безопасность образовательного процесса обеспечивалась в МБДООУ через:

- Создание безопасной среды (закрепленные шкафы, стеллажи; отсутствие ядовитых и колючих растений; безопасное расположение растений в группе).
- Правильное хранение различных материалов (ножницы, иголки, моющие средства находятся в недоступном для детей месте, соответствуют требованиям).
- Подбранную по росту детей и промаркированную мебель.
- Маркировку постельного белья и полотенец.

Организация предметно-развивающей среды в ДООУ была приведена в соответствии с ООП ДООУ. Для оформления интерьера педагоги использовали продукты деятельности самих детей, игрушки и предметы творчества. Предметно-развивающая среда способствовала всестороннему познавательному, эстетическому и социальному развитию воспитанников, сохранению психо-эмоционального здоровья воспитанников.

Анализ управления

Непосредственное руководство и управление МБДОУ осуществляет заведующий: Андрова Надежда Александровна, имеющая высшее педагогическое образование и прошедшая переподготовку по должности «Менеджмент в образовании».

Формами самоуправления, согласно Уставу МБДОУ, являются: Общее собрание работников ДОУ, Педагогический Совет ДОУ, Родительский комитет ДОУ. Управление осуществляется на основе основной образовательной программы МБДОУ на 2019-2023 уч.г., годового плана работы МБДОУ, мониторинговых исследований и циклограммы контрольной деятельности.

Важным звеном в структуре управления детского сада является профсоюзный комитет. Работа профсоюзного комитета в 2022-2023 учебном году была направлена на повышение жизненного уровня

членов профсоюза; обеспечение защиты прав каждого члена профсоюза; создание хороших условий для отдыха членов профсоюза. Очень важным вопросом остается оздоровление сотрудников

членов профсоюза; обеспечение защиты прав каждого члена профсоюза; создание хороших условий для отдыха членов профсоюза. Очень важным вопросом остается оздоровление сотрудников. За последние три года оздоровление и отдыха сотрудников в санатории «Ижминводы» по путевке выходного дня прошли 9 сотрудников.

Профсоюзный комитет совместно с работодателем решает важные социально-бытовые проблемы, согласовывает локальные документы, осуществляет контроль деятельности всех структурных подразделений МБДОУ. На учете профсоюзной организации МБДОУ на сегодняшний день состоит 23 человека. Общий процент охвата профсоюзным членством в ДОУ составляет 100%.

Анализ кадрового обеспечения осуществлялся на основании: штатного расписания, (по состоянию на 01.09.2021г.), Тарификационного списка педагогических и медицинских работников, тарификационного списка младших воспитателей.

Процент **общей обеспеченности** кадрами составляет – 100 %. Общее количество педагогических работников МБДОУ 9 человек: воспитатели – 7 человек; музыкальный руководитель – 1 человек.

Педагогические работники МБДОУ имеют высшее профессиональное и среднее профессиональное образование.

Образовательный уровень педагогических работников:

| Кол-во | Образование (кол-во/%) | | Стаж работы | | | Средний возраст |
|--------|------------------------|---------|-------------|----------------|-----------------|-----------------|
| | высшее | среднее | до 5 лет | от 5 до 10 лет | от 10 до 30 лет | |
| 9 | 7(78%) | 2 (22%) | 1-12% | 4 - 44,4% | 4- 44,4% | 44 года |

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность МБДОУ, представлена в следующих документах:

- Договор о взаимоотношениях между МБДОУ и родителями (лицами, их заменяющими) ребенка, посещающего ДОУ;
- Трудовой договор;
- Коллективный договор;

Договора о сотрудничестве со службами, обеспечивающими жизнедеятельность учреждения и др. Все мероприятия, запланированные на 2022-2023 учебный год, выполнены

Анализ контрольно-аналитической деятельности

Согласно утвержденному «Регламенту проведения контроля в МБДОУ - детский сад «Солнышко»

в 2022-2023 учебном году были проведены разнообразные формы контроля: Тематический контроль и оперативный контроль:

- «Реализация регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе ДОУ в условиях введения ФГОС ДО»
- «Создание условий для художественно-эстетического развития в ДОУ»

«Ведение документации», «Планирование воспитательно – образовательного процесса», «По

организации питания», «Организация работы по патриотическому воспитанию, по изучению игры в шахматы, ПДД, с воспитанниками ДОУ».

Персональный контроль за прохождением педагогами аттестации, повышением квалификации.

Результаты контрольной деятельности рассматривались на общих собраниях работников МБДОУ, административных совещаниях, педагогических советах.

Контроль, запланированный в целях повышения эффективности проведения совместной организованной деятельности с детьми, проведен на хорошем уровне.

В 2022-2023 учебном году прошли смотр-конкурс: Украшение группы «Лучшая группа». Смотр-конкурс активизировали деятельность воспитателей и родителей, которые были направлены на обогащение предметно-развивающей среды групп.

Активно привлекали родителей при организации воспитательно-образовательного процесса, предоставлять детям больше возможности для продуктивных видов деятельности.

Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей. Для осуществления данной цели воспитатели изучали семьи своих воспитанников: социально-экономические условия воспитания детей в семье, образование родителей, трудности, которые испытывают родители при воспитании.

Вся работа детского сада строилась на установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника, объединении усилий для развития и воспитания детей, создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки.

Коллектив ДОУ участвовал в районных и российских конкурсах:

Участвовали в республиканском конкурсе «Воспитатель года- 2023» на муниципальном уровне: воспитатель Панкова А.Н.

➤ Участвовали в республиканском конкурсе «Эковесна – 2023» в номинации «Лучший детский сад»,

«Парад профессий», «Смотр строя и песни», «Зеленый огонек-2023», «Вот моя деревня, вот мой край родной»

➤ Наши воспитанники участвовали вместе с воспитателями и заняли призовые места в следующих конкурсах: республиканский конкурс рисунков и видеороликов «Буду бдительным на льду и на воде»; республиканский конкурс творческих работ «Дорога БЕЗ опасности», IV республиканский национальный детский театральный конкурс «СЭХНЭ ЙОЛДЫЗЛАР»; республиканский творческий конкурс, посвященный к 77-летию со дня Победы в Великой Отечественной войне «Наследники Победы»

➤ Участвовали в муниципальном экологическом конкурсе рисунков «Сохраним природу родного

Анализ профессиональной деятельности показал:

- все педагоги в своей работе используют личностно - ориентированный подход к детям;

- все педагоги испытывают потребность, интерес и мотивацию к повышению уровня своих профессиональных знаний и умений, овладению современными эффективными технологиями.

Заключение. Перспективы и планы развития

Анализ деятельности МБДОУ за отчетный период показал, что учреждение имеет стабильный уровень функционирования, годовые задачи в основном выполнены и достигнуты. Наиболее успешными направлениями в деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год можно обозначить следующие показатели:

– Предметная среда дошкольного учреждения оборудована в соответствии с федеральными государственными требованиями.

– Достигнуты положительные результаты в образовательной деятельности.

– Использование рациональных форм, методов и средств, физкультурно-оздоровительной работы способствовало достижению хороших результатов в физическом воспитании детей.

– Все мероприятия, запланированные в годовом плане, были проведены на достаточном уровне.

– Повысилась заинтересованность и участие педагогов в распространении своего опыта работы на педагогических советах.

– Значительно увеличилось количество воспитанников, результативно участвующих в конкурсах различных уровней.

- Оказывалась посильная помощь в работе с неблагополучными семьями

Рекомендации: Продолжать повышать уровень квалификации педагогов по вопросу организации образовательной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

Повышать просветительскую работу с родителями о необходимости вакцинации против гриппа детей, объяснить значимость вакцинации против гриппа для повышения иммунитета детей и снижения заболеваемости.

По итогам анализа деятельности педагогического коллектива и контроля **основными задачами на 2023-2024 учебный год** станут:

Цель: Формирование целостного педагогического пространства и гармоничных условий для всестороннего развития, воспитания и оздоровления детей в условиях ДОУ.

Задачи:

1. Совершенствовать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников посредством оптимизации здоровьесберегающих технологий, формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности, а также формирование у детей основ безопасного поведения на улицах поселка, в случае пожара или террористических действий.

2. Совершенствовать систему воспитательной работы с детьми посредством реализации рабочей программы воспитания МБДОУ-детского сада «Солнышко».

Осуществлять комплексный подход по патриотическому воспитанию детей, сохранению семейных ценностей, приобщение к истории и культуре родного поселка, города, родному языку.

3. Способствовать профессиональному росту педагогов, путём повышения квалификации, работы по самообразованию в приоритетных направлениях деятельности воспитателей и специалистов. Способствовать раскрытию творческого потенциала педагогов. Активизировать участие педагогов в вебинарах, онлайн- конференциях, конференциях, конкурсах различного уровня.

4. Продолжать пополнять материально-техническую базу в соответствии требованиями ФООП ДОО, в условиях реализации полилингвальной модели образования.

5. Усовершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию положительных качеств личности в различных видах деятельности через разработку игр и пособий по пяти образовательным областям.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ БЛОК.

1.1. Заседания органов самоуправления

1.1.1.Общее собрание трудового коллектива

| № п/п | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственный за исполнение |
|--------------|---|-------------------------|---|
| 1. | Заседание №1 «Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год» Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса. 1. Выборы секретаря общего собрания трудового коллектива. 2.Рассмотрение и утверждение Положения об общем собрании трудового коллектива. 3.Рассмотрение и утверждение плана работы | август | Заведующая, Завхоз, Старший воспитатель |

| | | | |
|----|--|--------|-------------------------------|
| | <p>4.Правила внутреннего распорядка воспитанников.</p> <p>5.Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ.</p> | | |
| 2. | <p>Заседание №2 «Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом». Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год. 2. О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. 3. О выполнении соглашения по охране труда за 2023 год. Отчет комиссии по ОТ. 4.Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ. 5. Утверждение графиков отпусков работников. 6. Обсуждение дополнительных вопросов. | январь | Заведующая Председатель ПК |
| 3. | <p>Заседание №3 «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году» Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 2.Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников ДОУ. 3. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 4. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников. 5. Работа с родителями в летний период. 6. Обсуждение дополнительных вопросов. | май | Заведующая, завхоз |

1.1.2. Педагогический совет.

| N | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|----|---|------------------|---|
| 1 | <p align="center">Педагогический совет № 1</p> <p>Тема «Организация работы дошкольной организации»</p> <p>1. Обсуждение итогов летней оздоровительной работы.</p> <p>2. Рассмотрение проектов планов работы ДОУ на 2023– 2024 учебный год: годового плана работы ДОУ, плана работы по предупреждению детского дорожного травматизма, плана работы по правилам пожарной безопасности, плана Взаимодействия с МБОУ «Князевская СОШ», плана сотрудничества «Библиотека»</p> <p>3. Обсуждение и принятие учебного плана, календарного графика на 2023 - 2024 учебный год, программу воспитания на 2023 – 2024 уч.г.</p> <p>4. Утверждение рабочей программы специалистов: музыкального руководителя: Сторожук Т.Ю., Шайхутдинова А. Ф.(воспитателя по обучению родного языка, воспитателей групп.</p> <p>5. Утверждение программ кружков по дополнительному образованию: «Веселый английский» «Вокал».</p> <p>6. Обсуждение и принятие локальных актов.</p> | Август | Заведующий Андрова Н.А., музыкальный руководитель Сторожук Т.Ю. и воспитатели групп |
| 2. | <p align="center">Педагогический совет №2</p> <p>Тема: «Создание условий в ДОУ для полноценного физического и психического здоровья дошкольников»</p> <p>1. Анализ эффективность используемых форм и методов организации работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.</p> <p>2. Расширить знания педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию у воспитанников привычки к здоровому образу жизни.</p> <p>3. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей.</p> | ноябрь | Заведующий Старший воспитатель воспитатели групп. |
| 3 | <p align="center">Педагогический совет № 3</p> <p>Тема: «Современные проблемы взаимодействия детского сада и семьи в условиях реализации ФОП»</p> <p>1. Актуальность проблемы взаимодействия с семьей на современном этапе. «Затруднения педагогов ДОУ при организации взаимодействия с родителями воспитанников и их причины»</p> <p>2. Педагогический тренинг «Оценка уровня коммуникабельности педагога с родителями»</p> <p>3. Выступление педагогов «Аукцион педагогических проектов по взаимодействию с родителями»</p> | март | Заведующий Старший воспитатель, воспитатели групп |

| | | | |
|----|--|-----|-------------------|
| 4. | Педагогический совет №4 Тема: «Итоги работы ДОУ в 2023-2024 учебном году» | май | |
| | Цель: Анализ и оценка работы коллектива ДОУ по выявлению причин успехов и неудач. Разработка проекта задач на следующий учебный год. Утверждение плана на летний оздоровительный период. Форма проведения: «Круглый стол» 1. Анализ выполнения программных диагностики знания детей по всем образовательным областям 2. Оценка готовности детей подготовительной подгруппы к обучению в школе. 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в группах 4. Обсуждение и утверждение плана работы, режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период. | | Воспитатели групп |

Открытые просмотры

| № п/п | Тема | Срок | Ответственный |
|-------|--|------------------|---|
| 1. | Открытое занятие по УМК «Изучаем татарский язык в старшей группе» | Январь | Шайхутдинова А.Ф воспитатель по обучению родного языка |
| 2. | Презентация развивающей среды по полилингвальному воспитанию. Образовательная деятельность педагогов с детьми в ОД и в ходе проведения режимных моментов. | Ноябрь - декабрь | Воспитатели групп и руководитель кружка «Веселый английский» Пугачева Н.Х. |
| 3. | Формирование культурно – гигиенических у детей младшего дошкольного возраста. | Январь - февраль | Воспитатели младших групп |

1.2. Работа с кадрами.

1.2.1. Повышение деловой квалификации педагогических работников

| № п/п | Ф.И.О. | Должность |
|-------|---------------------------------|-------------|
| 1. | Андрова Надежда Александровна | Заведующий |
| 2. | Кузьмина Ирина Леонидовна | Воспитатель |
| 3. | Шайхутдинова Айсылу Фавасимовна | Воспитатель |

Работа по аттестации педагогов:

| Этапы работы | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|-------------------|----------------|------------------------------------|
| Организационный этап Консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» | | Октябрь | Заведующий Аттестуемые педагоги |
| Изучение нормативно - правовых документов | | Октябрь | |
| Анкетирование педагогов | | В течение года | |
| Оформление стенда по аттестации | | Октябрь | |
| Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности | | В течение года | |
| Работа с педагогами которые будут проходить аттестацию в 2023-2024 году. Проверка перспективных, календарных, планов работы с родителями. | | В течение года | Аттестуемые педагоги |
| Посещение и анализ проведения занятий, режимных моментов с детьми. Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми педагогами | | В течение года | |
| Участие в методической работе ДОО (сообщения из опыта работы аттестуемого, участие в Педагогических советах и семинарах) | | В течение года | Аттестуемые педагоги |
| Участие в работе районных методических объединениях | | В течение года | Аттестуемые педагоги |
| Отслеживание результатов работы (педагогическая диагностика) | | В течение года | Заведующий |

II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Семинар

| N | Содержание | Срок | Ответственный |
|----|---|--------|---------------|
| 1. | Эффективность взаимодействия педагога с семьей воспитанника | ноябрь | Пугачева Н.Х. |
| 2. | «Наставничество – как механизм обеспечения качества образования и педагогического мастерства педагогов» | март | Заведующий |

2.2. Консультации

| N | Содержание | Срок | Ответственный |
|----|---|---------|-------------------|
| 1. | «Профилактика заболеваний ОРЗ и ОРВИ» | Декабрь | Воспитатели групп |
| 2. | Роль дидактической игры в развитии дошкольников. | Март | |
| 3. | «Значение трудолюбия у дошкольников» | Апрель | |
| 4. | Консультация по технике безопасности «Чем опасна оттепель на улице» | Март | |
| 5. | | | |

2.3. Смотр-конкурс

| N | Содержание | Срок | Ответственный |
|----|---|--------------------|-------------------------------|
| 1 | Готовность ДООУ к новому учебному году Цель: организация развивающей предметно-пространственной среды и жизненного пространства для обеспечения разнообразной деятельности | Август | Заведующий |
| 2. | Детский творческий конкурс «Нэни йолдызлар - Маленькие звездочки» | Сентябрь - октябрь | Музыкальный руков. |
| 3 | Новогоднее украшение группы | Декабрь | Воспитатели групп |
| 4 | Лучший зимний участок. Цель: создание условий для интересной и познавательной, игровой прогулки детей | Декабрь | Воспитатели групп |
| 5 | Конкурс «Воспитатель года – 2023» | Январь | Воспитатели |
| 6. | Конкурс по профориентации | Март | Воспитатели старших групп |
| 7 | Конкурс «Зеленый огонек-2023» | Апрель | Воспитатели групп |
| 8 | Смотр строя и песни | Май | Воспит. групп и муз. руковод. |

2.4. Работа в методическом кабинете

| | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------|
| 1 | <p>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</p> <p><i>Аналитическая деятельность</i></p> <p>1. Планирование работы на новый учебный год</p> <p>2. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДООУ, удовлетворенности работой детского сада.</p> | сентябрь | Заведующий |
| 2 | <p><i>Информационная деятельность</i></p> <p>1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно –правовой, методической и т.д.)</p> | В течение учебного года | Воспитатели групп |
| 3 | <p><i>Организационно – методическая деятельность</i></p> <p>1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</p> | | |
| 4 | <p><i>Консультативная деятельность</i></p> <p>1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДООУ</p> <p>2. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.</p> <p>3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей</p> | | |

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Развлекательно- досуговая деятельность детей

3.1.1. Праздники и развлечения.

| Срок | Содержание | Участники | Ответственный |
|------|--|--|---|
| IX | Праздник «День знаний» Развлечение «Играя, познаем» старший возраст. Развлечение «В стране весёлых сладкоежек» | Старшие группы | Музыкальный руководитель |
| X | Тематический праздник «Осень в гости к нам пришла» Концерт, посвященный декаде пожилых людей «С любовью в сердце!» | Старший возраст Все возрастные группы | Музыкальный руководитель воспитатели групп |
| XI | Игровая программа «Наши мамы всех милее!» в рамках недели, посвященной Дню Матери. | Все возрастные группы | Музыкальный руководитель и воспитатели групп |
| XII | Спортивное развлечение «Путешествие в страну безопасных дорог». Новогодний утренник. «Новый год у ворот, ребятишек елка ждет » | Все возрастные группы | Музыкальный Руководитель Воспитатели групп |
| I | Развлечение «Проводы елочки» Развлечение «Расписные Валенки» Спортивное развлечение «Зимняя олимпиада». | Все группы | Музыкальный Руководитель воспитатели |
| II | Спортивный праздник «Будем в армии служить, будем Родину любить». «Зарница». Музыкально – театрализованное развлечение «Мир татарских сказок» | Все возрастные группы | Музык. руководит. воспитатели |
| III | Музыкально – театрализованное развлечение «Зиму провожаем, Масленицу встречаем». Развлечение «Маме праздник подарю» Тематический праздник «Навруз» | Все возрастные группы | Музык. руководит. Воспитатели |
| IV | Музыкально – театрализованное развлечение «В гости к птичкам» Спортивное развлечение «Космодром здоровья». | Все возрастные группы | Музыкальный Руководитель воспитатели |

| | | | |
|---|--|-----------------------|--------------------------------------|
| V | Музыкально-спортивный праздник «Здравствуй, солнечное лето!» | Все возрастные группы | Музыкальный Руководитель воспитатели |
|---|--|-----------------------|--------------------------------------|

3.2. Выставки

| N | Мероприятия | Дата проведения | Ответственные |
|----|--|-----------------|---------------|
| 1. | Выставка творческих семейных работ «Художница осень» | октябрь | Воспитатели |
| 2. | Выставка плакатов «Спасем и сохраним живой мир!» (совместная деятельность детей с родителями). | ноябрь | Воспитатели |
| 3. | Выставка «Мастерская Деда Мороза» | декабрь | Воспитатели |
| 4. | Тематическая выставка: "Рисуем вместе с папами". | февраль | Воспитатели |
| 5. | Выставка «Подарок для мамочки» | март | Воспитатели |
| 6. | «День Победы глазами детей» | май | Воспитатели |

IV. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА.

4.1. Тематический контроль.

| Содержание | Методы и формы контроля: | Ответственный, сроки |
|---|---|---------------------------------|
| «Создание условия для реализации полилингвальной модели образования» Цель: создания условий в пространстве детского сада для расширения кругозора и формирования поликультурной личности дошкольников. | 1. Открытый просмотр групп, | Заведующий, старший воспитатель |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | 1. Открытые просмотры физкультурных досугов, занятий, утренних гимнастик. | Заведующий, старшая медсестра |

4.2. Оперативный контроль.

| Содержание | сроки |
|---|----------|
| 1. Соблюдение правил внутреннего распорядка; 2. Введение групповой документации; 3. Выполнение режима прогулки; 4. Оснащение групп и готовность к новому учебному году; 5. Подготовка педагогов к рабочему дню; 6. Проведение мониторинга промежуточных результатов освоения детьми ООП ДОУ; 7. Проведение родительских собраний. | Сентябрь |
| 1. Образовательная деятельность; 2. Культурно-гигиенические навыки при раздевании/одевании; 3. Проведение закаливающих процедур; 4. Использование ТКТ, ТСО; | Октябрь |

| | |
|---|---------|
| 5.Проверка уголков для родителей; 6.Наличие дидактических игр в соответствии с ООП ДО ДОУ. | |
| 1. Выполнение режима проветривания; 2. Подготовка, проведение и эффективность зарядки; 3. Содержание природных уголков; | Ноябрь |
| 1. Выполнение режима прогулки; 2. Соблюдение режима дня и организация работы по сезону; 3. Подготовка воспитателей к занятиям; 4. Оборудование для театрализованной деятельности; 5. Уровень проведения развлечений, праздников и досугов. 6. Проведение родительских собраний | Декабрь |
| 1. Культурно-гигиенические навыки при питании; 2. Культурно-гигиенические навыки при раздевании/одевании; 3. Содержание книжных уголков; | Январь |
| 1. Подготовка, проведение и эффективность зарядки; 2. Выполнение режима прогулки; 3. Культурно-гигиенические навыки при умывании; 4. Подготовка воспитателей к занятиям; 5. Наличие дидактических игр в соответствии с ООП ДО ДОУ. | Февраль |
| 1. Содержание уголков из деятельности; 2. Анализ навыков культурного поведения за столом; 3. Проведение родительских собраний | Март |
| 1. Уровень проведения развлечений, праздников и досуговой деятельности по физической культуре; 2. Количество и длительность ОД и занятий, соответствие сетке и гигиеническим требованиям; 3. Своевременный выход на прогулку и возвращение; 4. Содержание книжных уголков | Апрель |
| 1. Соблюдение режима дня. 2. Утренний прием на улице. 3. Своевременное укладывание спать. Спокойная обстановка в спальне, располагающая детей к отдыху. 4. Организация наблюдений в природе. | Май |

4.3. План – график проверки документации воспитателей

| Вопросы, подлежащие контролю | Сроки |
|--|-------------------|
| 1. Перспективные планы воспитателей и специалистов | Август |
| 2. Проведение мониторинга | Октябрь Апрель |
| 3. Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми в группе | Ежемесячно |
| 4. Протоколы родительских собраний | Октябрь Март |
| 5. Организационно – методическая документация музыкального руководителя | Апрель |
| 6. Состояние документации группы к летнему оздоровительному периоду | Май |

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И СОЦИУМОМ.

5.1. Информационно-педагогическое просвещение родителей

Цель: Оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, развития дошкольников.

| N | Содержание | Сроки | Ответственный |
|---|---|--|--|
| 1 | Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДО. | Постоянно | Заведующий |
| 2 | Папки передвижки: «Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)» «Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада» | Сентябрь Апрель | Заведующий и воспитатели групп |
| 4 | Стенды для родителей: «Наши успехи и достижения»; | Сентябрь | Воспитатели групп |
| 5 | Размещение материалов о ДОУ на сайте; | В течение года | Заведующий |
| Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе. | | | |
| | Групповые собрания (4 раза в год – установочное, текущие и итоговое). 1 младшая группа 1. «В первый раз в детский сад». «Особенности адаптационного периода детей ясельной группы» 2. «Игры и пособия для развития детей младшего дошкольного возраста.» 3. «Воспитание культурно гигиенических навыков» 4. «Успехи наших детей». 2 младшая группа 1. «Давайте познакомимся. Психолого – педагогические особенности детей четвертого года жизни». 2. «Игра в процессе развития познавательной сферы детей. Развитие речевой деятельности воспитанников». 3 «Семья-ребенок-детский сад»- система воспитания здорового ребенка 4. «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей» | 1 Младшая группа Сентябрь Декабрь март Май | Воспитатели группы Воспитатели группы |
| | Средняя группа 1. Тема: «Средний дошкольный возраст, какой он? Психолого – педагогические особенности детей 4-5 лет» 2. Тема: «Семейные традиции» 3. Тема: «Здоровье детей в наших руках» 4. Тема: «Как повзрослели и чему научились наши дети за этот год. Организация летнего отдыха детей» | Сентябрь Декабрь Февраль Май | Воспитатели групп |
| | Подготовительная группа 1. «Роль семьи в подготовке ребенка к школе». | Сентябрь | |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | 2. Здоровьесберегающие подходы в системе образовательной деятельности детского сада». | Декабрь | Воспитатели группы |
| | 3. «Формирование самостоятельности детей 6-7 лет для успешного обучения в школе». 4. А ваш ребёнок готов к школе». | Январь Апрель | |
| | <p>Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей. Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе.</p> <p>1. Выбор Общего родительского комитета дошкольного учреждения, планирование и</p> <p>2 . Акция «Птичья столовая»</p> <p>3. «Неделя здоровья», «День открытых дверей» дверей»,</p> <p>4. Выставки для детей и родителей: «Галерея детского творчества» (тематические выставки, конкурсы)</p> <p>5. Конкурс рисунков ко дню рождения Г. Тукая</p> | <p>Сентябрь</p> <p>Ноябрь 1 раз в квартал</p> <p>Апрель</p> | <p>Заведующий Председатель Родительского комитета Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп и воспитатель по родному языку.</p> |

5.2. Взаимодействие с семьями воспитанников.

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

| Содержание деятельности | Сроки | Ответственный |
|--|-----------------------|------------------------------|
| Родительские собрания | | |
| 1. Общее родительское собрание «Новый учебный год – новый этап в жизни детского сада». Ознакомление Родителей с организацией воспитательно-образовательного процесса в ДООУ на 2023-2024 уч. год | Сентябрь | Заведующий |
| 2. Групповые тематические родительские собрания по возрастным параллелям | По плану воспитателей | Воспитатели групп |
| 3. Общее родительское собрание «Взаимосвязь работы семьи и ДООУ – залог успеха ребенка» | Май | Заведующий |
| Заседания родительского комитета | | |
| Заседание № 1. Разработка плана работы РК на учебный год | Октябрь | Председатель РК |
| Заседание № 2. Привлечение родителей к проведению праздников. | Декабрь | Члены РК |
| Заседание № 3. Подведение итогов работы РК ДООУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период | Май | Члены РК |
| Консультирование | | |
| 1. Заочное консультирование через групповые информационные стенды (по плану воспитателей) | В течение года | Воспитатели |
| 2. Заочное консультирование через медицинские информационные стенды (по плану медсестры, раздел «Санитарно – просветительская работа») | В течение года | Медсестра |
| 3. Информирование родителей через сайт ДООУ | В течении года | Заведующий |
| Участие родителей в мероприятиях ДООУ | | |
| 1. Участие родителей в акциях и конкурсах, организованных в ДООУ | В течение года | Воспитатели групп |
| 2. Привлечение родителей к праздничным мероприятиям с целью развития эмоционально-насыщенного взаимодействия родителей, детей и педагогов ДООУ | По мере необходимости | Воспитатели групп |
| 3. Совместные физкультурные и спортивные праздники, развлечения, досуги | По плану мероприятий | Муз.руководит. Воспит. групп |

| | | |
|---|----------------|---------------------------------------|
| 4. День открытых дверей | Июнь | Заведующий |
| 5. Посещение открытых занятия с целью знакомства родителей с работой ДОУ по всем образовательным областям программы. Ознакомление с достижениями ребенка в процессе коррекционной деятельности. | В течение года | Воспитатели групп |
| 6. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ | В течение года | Заведующий Завхоз Воспит. групп |
| Другие виды и формы работы с родителями воспитанников | | |
| 1. Оценка деятельности дошкольного учреждения в адаптационный период | Октябрь | Заведующий |
| 2. Анкетирование | Сентябрь | Заведующий |
| 3. Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг Анкетирование | Май | Заведующий |

Взаимодействие с социумом сельского поселения.

| № | Наименование учреждения | Сроки | Ответственные |
|---|---|----------------|---------------------------------|
| 1 | Музей Славы | В течение года | Воспит. старшей и подгот. групп |
| 2 | Сельская библиотека в пос. с-за Татарстан | | |

5.3. План работы по преемственности ДОУ и школы.

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

| Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|----------------|--|
| Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы | | |
| Взаимное посещение школы и детского сада (ОД, уроков). Участие в педагогических советах. Взаимное консультирование. Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков). | В течение года | Заведующий и воспитатели подготовительной группы |
| Содержание работы по ознакомлению детей со школой | | |
| Посещение торжественной линейки в школе. Экскурсия к зданию школы. | Сентябрь | Воспитатели подготовительной группы |
| Беседа о школе. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов). | Октябрь | |
| Проведение спортивного развлечения в дошкольном | Ноябрь | |

| | | |
|---|--|---|
| учреждении «Осторожен будь!»; совместное участие дошкольников подготовительной к школе группы с учениками 1 класса. | | |
| С целью повышения интереса дошкольников к обучению в школе: - читать литературные произведения о школе; - проводить беседы о школе, об обучении; - знакомить с режимом дня ученика 1 класса; - организовывать и проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры. | В течение года | |
| Экскурсия в 1 класс школы, встреча с выпускниками. Проведение мониторинга освоения дошкольниками образовательной программы. Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | По плану школы Октябрь Апрель Май | |
| Содержание работы по взаимодействию с родителями | | |
| Родительское собрание в подготовительной группе с участием учителей начальных классов: - знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе; - деловая игра «Ваш ребенок скоро станет школьником». | Декабрь | Заведующий. воспитатели подготовит. группы |
| Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ. | В течение года | |
| Оформление папки для родителей - «Как помочь себе и своему ребёнку»; - «Почему учиться трудно». | Ноябрь | |
| Консультация «Психологическая готовность к школе» | Февраль | |
| Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?» Родительское собрание «Скоро в школу» | Апрель | |
| Праздник в ДОУ «До свидание, детский сад». | Май | Муз. рук- ль |

5.4. ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в ДОУ «Солнышко» на 2023-2024 учебный год

| № | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|--------------------------------------|---|-------------------|-------------------|
| Административно-хозяйственные | | | |
| 1 | Проведение декады безопасности | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Обновление уголков безопасности в группах | Октябрь | Воспитатели |
| 3 | Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД | Декабрь | Воспитатели групп |
| Работа с воспитателями | | | |
| 1 | Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах» | Сентябрь | Рахматуллина |
| 2 | Разработка тематического плана работы с детьми 3-7 лет по реализации образовательной области | Ноябрь декабрь | Воспитатели групп |

| | | | |
|------------------------|---|--|--|
| | «Безопасность» | | |
| 3 | Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время» | Декабрь | Кузьмина И.Л. |
| 4 | Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма» | Январь | Ст. медсестра |
| 5 | Памятка для родителей «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения» | Февраль | Воспитатели групп |
| 6 | Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге» | Март | Заведующий Педагоги ДОУ |
| 7 | Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега | Март | Воспитатели старшей группы |
| 8 | Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения | Май | Муз. руководители Воспитатели |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | <p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение | <p>Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Январь Март Апрель Май</p> | <p>Воспитатели младших, средних, старших, подготовительных групп</p> |
| 2 | <p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах города – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен! • Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки | <p>Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май</p> | |
| 3 | <p>Сюжетно-ролевые игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» | В течение года | |
| 4 | <p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и | В течение года | |

| | | | |
|----------------------------|---|---|--|
| | разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» | | |
| 5 | Подвижные игры: <ul style="list-style-type: none"> • «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» | В течение года | |
| 6 | Художественная литература для чтения и заучивания: <ul style="list-style-type: none"> • С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается» | В течение года | |
| 7 | Развлечения: <ul style="list-style-type: none"> • Зеленый огонек (досуг) • Учите правила дорожного движения (досуг) • Петрушка на улице (досуг) • Путешествие в страну Дорожных знаков (досуг) • Уважайте светофор (кукольный спектакль) • На лесном перекрестке (инсценировка) | Сентябрь Ноябрь Январь Февраль Март Апрель | Муз руководитель Воспитатели групп |
| Работа с родителями | | | |
| 1 | Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице • Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте • Правила дорожного движения – для всех • Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма • Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма Родители – пример для детей | В течение года | Воспитатели групп |
| 2 | Информационный стенд: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность твоего ребенка в твоих руках • Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения • Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов • Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения | В течение года | Воспитатели подготовительных групп |
| 3 | Оформление стендов (папок-передвижек) в группах по правилам дорожного движения | Сентябрь Май | Воспитатели групп |

**VI. РАБОТА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАКОНА РТ «О ЯЗЫКАХ НАРОДОВ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН И ДРУГИХ ЯЗЫКАХ В РЕСПУБЛИКЕ
ТАТАРСТАН»**

| Организационная работа | | | | |
|----------------------------|---|---------------------------------------|------------------|---------------------|
| 1 | Работать по региональной программе дошкольного образования разработанной в соответствии с ФГОС к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования /Төбәкнең мәктәпкәчә белем бирү програмасы – Шаехова Р.К., Казань, 2012., утвержденной Приказом Минобразования РФ № 655 от 23.11.2009 | Заведующий, воспитатели групп | В течение года | ООП ДОУ |
| 2 | Пополнение татарского и методического кабинетов, групповых уголков литературой и пособиями и материалами по НРК и УМК | Воспитатели и воспитатель по тат. Яз. | В течение года | По мере поступления |
| Методическая работа | | | | |
| 3 | Консультация: а) «Татарский язык второй государственный язык в РТ». б) Проведение народных праздников в детском саду. | Воспитатель тат. Яз. | Ноябрь - декабрь | |
| 4 | Семинар воспитателей по обучению татарскому языку: «Введение элементов национальной культуры в содержание познавательно-исследовательской деятельности дошкольника» | Воспитатель тат. Яз. | Сентябрь | |
| Работа с детьми | | | | |
| 5 | Создание благоприятных условий для воспитания толерантной личности – привития любви и уважения к людям другой национальности, к их культурным ценностям. | Воспитатели групп | В течение года | |
| 6 | Ознакомление детей с особенностями жизни и быта народов, населяющих Республику Татарстан, праздниками, событиями общественной жизни республики, символиками РТ и РФ, памятниками архитектуры, декоративно-прикладным искусством. | Воспитатели групп | В течение года | |
| 7 | Выставки рисунков по произведениям М. Джалиля, Г.Тукая. | Воспитатели тат. Яз. | Апрель | |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|---------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| 8 | Ознакомление с татарскими и русскими народными играми, развитие интереса к народным играм. | Воспитатель тат.яз., Воспитатели | Февраль Октябрь-апрель | |
| 9 | Проведение мониторинга | Воспитатель тат. Яз. | | |
| Работа с родителями | | | | |
| 10 | Совместный сбор материалов для оформления групп (вышивка, аппликации, пошив кукольной одежды в национальном стиле. | Воспитатели | В течение года | |
| 11 | Выступление на родительском собрании на тему «Система обучения дошкольников государственным языкам РТ с использованием УМК и в соответствии с ФГОС ДО» Координация усилий педагогов и родителей для развития языковой среды в группе. | Воспитатель тат. Яз. | Сентябрь | |
| 12 | Конкурс на лучшие национальные традиции а) Дать сведения о нравственных качествах: человечности, гостеприимстве, чистоплотности своего народа. б) Почитать обычаи народов Республики Татарстан. | Воспитатель групп и воспит. тат.языка | Апрель | Уголок для родителей |
| Работа со школой | | | | |
| 14 | Участие в методических мероприятиях совместно со школой по ознакомлению работы по УМК, НРК в детском саду | Воспитатель по тат. языку | В течение года | |
| Работа с воспитателями групп | | | | |
| 15 | Тестирование русскоязычных педагогов внутри ДОУ | Воспитатель тат. Яз. | Апрель | |
| 16 | Оказание методической помощи при проведении национальных праздников | Заведующий Воспитатель тат. яз. | В течение года | |

